

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CĂLINEȘTI

Anexa nr. 1 la HCL nr.

CAIET DE SARCINI

privind vânzarea prin licitație publică deschisă a buldoexcavatorului FAI 90DTE

I. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI PUBLICE CU STRIGARE:

UAT Comuna Călinești, județul Teleorman, telefon: 0749101250, email calinesti@gmail.com.

II. OBIECTUL ȘI SCOPUL PROCEDURII DE LICITAȚIE:

Obiectul licitației reprezintă vânzarea unui buldoexcavator casat, FAI 90DTE, serie șasiu 12211718, an de fabricație 1991, fără nicio obligație din partea vânzătorului privind cheltuielile legate de preluarea utilajului de către noul proprietar.

III. PROCEDURA APLICATĂ:

A. Reglementări cu privire la comisia de evaluare

1. Comisia de evaluare constituită prin dispoziția primarului va asigura desfășurarea licitației în conformitate cu raportul de evaluare al bunului.

2. Prețul inițial de vânzare de 13.400 lei, conform Raport evaluare întocmit de Evaluator autorizat ANEVAR Zgorcea Ion, însoțit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24 / 09.04.2025.

B. Reglementări cu privire la publicitatea

1. Pentru bunurile care nu mai sunt necesare, propuse a fi valorificate rezultate în urma casării, al cărui preț inițial de vânzare este de peste 1.000 lei, Comuna Călinești va publica anunț de vânzare într-o publicație cu circulație la nivel național și județean, cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru licitație.

2. La aceeași dată se afișează anunțul de vânzare atât la sediul primăriei cât și la pe pagina web a instituției.

3. Anunțul privind vânzarea prin licitație va conține următoarele informații:

a) denumirea și adresa instituției publice, precum și locul unde poate fi văzut buldoexcavatorul;
b) adresa, data și ora ținerii licitației pentru vânzarea bunurilor, precum și datele de desfășurare a următoarelor licitații, în caz de neajudecare;

c) numărul de telefon sau de fax unde se pot obține relații despre buldoexcavator și condițiile pe care trebuie să le îndeplinească potențialii achizitori spre a fi admiși la licitație;

d) prețul de pornire a licitației;

e) cheltuieli de participare.

4. Documentele de participare la licitația de vânzare a bunurilor se primesc cu cel mult 5 zile înaintea datei stabilite pentru ținerea licitației de vânzare a bunurilor.

C. Reguli privind desfășurarea licitației:

1. Comisia de licitație numită prin dispoziția primarului Comunei Călinești este formată din minimum trei persoane.

2. Nu pot participa la licitație, în calitate de cumpărători, membrii comisiei de licitație și nici soțul (soția), frații, copiii și părinții acestor membri.

3. Comisia de licitație va analiza documentele prezentate și va întocmi lista cu ofertanții acceptați, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate, până la începerea licitației, documentele de participare.

4. Ședința de licitație este condusă de președintele comisiei de licitație.

5. În ziua și la ora stabilite pentru începerea licitației, în cazul în care sunt minimum doi participanți la licitație, președintele comisiei de licitație anunță obiectul licitației, face prezența participanților la licitație și constată dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea acesteia, inclusiv cele de publicitate. Președintele anunță prețul inițial de vânzare de la care se pomește strigarea, cu precizarea salturilor de supralicitare stabilite de comisie.

6. În cazul în care nu s-au prezentat minimum doi participanți la licitație sau în cazul în care nici un ofertant nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal de constatare.

7. Repetarea licitației se va face după trecerea a cel puțin 5 zile de la data precedentei, iar prețul inițial va fi diminuat cu până la 20% .

8. În cazul în care nici de această dată nu se prezintă cel puțin doi participanți la licitație și nu se oferă cel puțin prețul de pornire, licitația se va relua după cel puțin 5 zile, iar prețul va fi diminuat cu până la 40% față de prima licitație.

9. În cazul în care nici de această dată nu a fost oferit cel puțin prețul de pornire al licitației, instituția publică deținătoare întocmește documentele de scoatere din funcțiune, declasare și casare a bunurilor.

10. Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări, ofertă care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea licitației. Președintele comisiei de licitație anunță tare și clar suma oferită de licitant.

11. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se oferă o sumă mai mare, președintele comisiei de licitație anunță adjudecarea licitației în favoarea participantului la licitație care a oferit ultima sumă.

12. După anunțarea câștigătorului de către președintele comisiei de licitație, se declară închisă licitația, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație.

13. Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul instituției publice vânzătoare.

14. Participanții la licitație pot formula contestații în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației.

15. Contestațiile se depun la sediul instituției publice care a organizat licitația, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia.

16. Primarul este obligat să soluționeze contestația în termen de 5 zile de la depunerea acesteia.

17. Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral prețul adjudecat al bunului în termen de 10 zile de la data licitației.

18. Bunurile, materialele sau piesele care nu au putut fi valorificate cu respectarea prevederilor prezentului regulament pot fi declassate și predate ca fier vechi la un centru de colectare, ordonatorul de credite bugetare fiind direct răspunzător pentru organizarea operațiunilor respective, astfel încât să nu existe posibilitatea sustragerii sau înlocuirii unor bunuri noi cu bunuri vechi.

D. Condițiile de participare la licitație:

1. La licitațiile de vânzare a buldoexcavatorului, poate participa orice persoană fizică sau juridică potențial cumpărătoare, care prezintă, până la data ținerii ședinței de licitație, următoarele documente:

- a) cererea de înscriere pentru participare la licitație
- b) dovada achitării garanției de participare în cuantum de 402 lei.
- c) copie de pe certificatul de înmatriculare la Registrul comerțului și codul fiscal, pentru persoanele juridice române, sau actul de identitate pentru persoanele fizice.

2. Ofertanții interesați pentru participare la licitație vor depune la Registratura instituției, nu cu mai mult de 5 zile înainte, următoarele acte:

- a) cererea de înscriere pentru participare la licitație
- b) dovada achitării garanției de participare în cuantum de 402 lei.
- c) copie de pe certificatul de înmatriculare la Registrul comerțului și codul fiscal, pentru persoanele juridice române, sau actul de identitate pentru persoanele fizice.

E. Garanții:

1. În vederea participării la licitație ofertanții, persoane fizice sau juridice sunt obligați să constituie o garanție de participare în valoare de 402 lei;

2. Garanția se restituie dacă participantului nu i se adjudecă bunul licitat;

3. Garanția nu se restituie dacă:

- Participantul lipsește de la licitație, fără să anunțe pe organizator (Primăria) în scris;
- Câștigătorul licitației refuză semnarea contractului;
- Câștigătorul licitației nu achită în termen prețul de adjudecare al buldoexcavatorului.

IV. LOCUL ȘI DATA LICITAȚIEI:

Licitația se va desfășura la sediul Primăriei Călinești, localitatea Călinești, șos. Alexandriei, nr. 62, Județul Teleorman. În cazul neadjudecării, licitația se va repeta în aceleași condiții în cel puțin 5, respectiv 10 zile, tot la sediul Primăriei Călinești.

V. PREȚUL DE PORNIRE A LICITAȚIEI

13.400 lei, conform Raport evaluare întocmit de Evaluator autorizat ANEVAR Zgorcea Ion, însoțit prin Hotărârea Consiliului Local nr. 24 / 09.04.2025.

VI. ATRIBUIREA LICITAȚIEI

Licitația se atribuie ofertantului care îndeplinește condițiile de participare și oferă prețul cel mai mare; pasul de licitație este 100 lei.

VII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel apărute între părțile contractante, în urma încheierii contractului de vânzare cumpărare sunt de competența instanțelor de judecată.

VIII. ANALIZAREA ȘI COMPARAREA OFERTELOR

La termenul stabilit pentru organizarea licitației comisia va analiza identitatea reprezentanților sau împuterniciților acestora. Se consideră ofertă adjudecată aceea ofertă prin care se acceptă prețul prezentat prin strigare de către președintele comisiei și nimeni nu oferă un preț mai mare. Participanții la licitație, pot formula contestații cu privire la nerespectarea dispozițiilor legale cu privire la modul de organizare și participare la licitație. Contestațiile se depun la registratura instituției, în termen.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Ca urmare a adjudecării licitației publice, cel care a fost declarat câștigător va trebui să se prezinte la Primăria Comunei Călinești să semneze contractul de vânzare în termen de 10 zile. Regulamentul și toată documentația necesară participării la licitație se va pune la dispoziția solicitanților de către organizator. Buldoexcavatorul poate fi văzut în prezența unui reprezentant al primăriei, în timpul programul de lucru, cu programare prealabilă.

ÎNTOCMIT,
CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE,
JALBĂ MARIUS DUMITRU

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL AL UAT,
CRÎNGAȘU CARMEN BEATRICE